

Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Калужской области  
«Калужский базовый медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

А.В. АНТОНОВ

2021 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ об апелляционной комиссии ГАПОУ КО «Калужский базовый медицинский колледж»

Основание:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 №1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств».

Калуга

Рассмотрено  
на заседании педагогического Совета  
ГАПОУ КО КБМК  
« 28 » мая 2021 г.  
Протокол № 33

Утверждено и введено в действие приказом  
ГАПОУ КО КБМК  
от « 28 » мая 2021 г. № 96

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии ГАПОУ КО «Калужский базовый медицинский колледж» (далее – колледж).

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в период проведения вступительных испытаний.

## **2. Структура и состав комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей колледжа, ведущих преподавательскую деятельность по предметам, по которым проводятся вступительные испытания, также другие работники колледжа в соответствии со своей компетенцией. В состав комиссии могут включаться работники других образовательных учреждений.

2.2. Состав апелляционной комиссии формируется ежегодно приказом директора колледжа, в котором определяется персональный состав комиссии, назначаются её председатель, заместитель председателя и секретарь. Количественный состав комиссии должен составлять не менее 3 человек.

2.3. В состав апелляционной комиссии не допускается включение лиц, являющихся одновременно членами экзаменационных комиссий.

## **3. Полномочия и функции апелляционной комиссии**

3.1. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований, разрешения спорных вопросов и защиты прав поступающих в колледж при проведении вступительных испытаний.

3.2. Основные функции комиссии:

– принимать и рассматривать апелляции поступающих, их родителей (законных представителей);

– устанавливать соответствие выставленного результата принятым требованиям оценивания по данному вступительному испытанию;

– оформлять протокол о принятом решении и доводить его до сведения поступающего и его законных представителей (под роспись).

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассматривать материалы вступительных испытаний, а также протоколы результатов вступительных испытаний, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения экзамена и другие вопросы.

## **4. Организация работы апелляционной комиссии.**

4.1. Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя, назначенные приказом директора колледжа.

4.2. Решения комиссии принимаются большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии.

4.3. Комиссии работают в дни проведения вступительных испытаний. Место проведения апелляций указывается приемной комиссией дополнительно.

## **5. Порядок рассмотрения апелляции.**

5.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего или одного из родителей (законных представителей) поступающего на имя председателя апелляционной комиссии о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведших к снижению оценки на вступительных испытаниях, и (или) о несогласии с выставленным результатом (приложение №1).

5.2. Право подачи апелляции самостоятельно имеют совершеннолетние поступающие, а также родители (законные представители) поступающих, участвовавших во вступительных испытаниях, проводимых колледжем.

5.3. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры заданий;
- связанным с нарушением поступающим правил поведения на экзамене;
- связанным с нарушением поступающим инструкции по выполнению экзаменационного задания.

Ссылка на плохое самочувствие поступающего не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни подлежат предъявлению в приемную комиссию перед началом экзамена, а не после его сдачи.

5.4. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре проведения отбора лиц в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора.

5.5. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и (или) их родители (законные представители). Время рассмотрения апелляции назначается председателем приемной комиссии и сообщается законному представителю поступающего, подавшего апелляцию, по номеру телефона, либо по электронному адресу, указанных в заявлении на апелляцию. Повторная апелляция для лиц, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

5.6. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору лиц направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по отбору лиц.

5.7. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать при

рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

5.8. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена.

5.9. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа процедуры вступительного испытания апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Повторное проведение отбора лиц осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора лиц.

5.10. Решения комиссии оформляются протоколами (приложение №2).

5.11. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

5.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.13. Протоколы апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляцию передаются в приемную комиссию в соответствующем порядке.

5.14. Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

Приложение №1  
Председателю апелляционной комиссии  
ГАПОУ КО КБМК

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество председателя комиссии)  
от абитуриента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество абитуриента)  
Экзаменационный тест № \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении результатов вступительных  
испытаний по \_\_\_\_\_, так как  
(наименование испытания)

считаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

**ГАПОУ КО «Калужский базовый медицинский колледж»**

**ПРОТОКОЛ**  
решения апелляционной комиссии

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Рассмотрев апелляцию

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество поступающего полностью)

По вступительному испытанию

\_\_\_\_\_  
(название полностью)

Апелляционная комиссия решила:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

С решением комиссии ознакомлен  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)